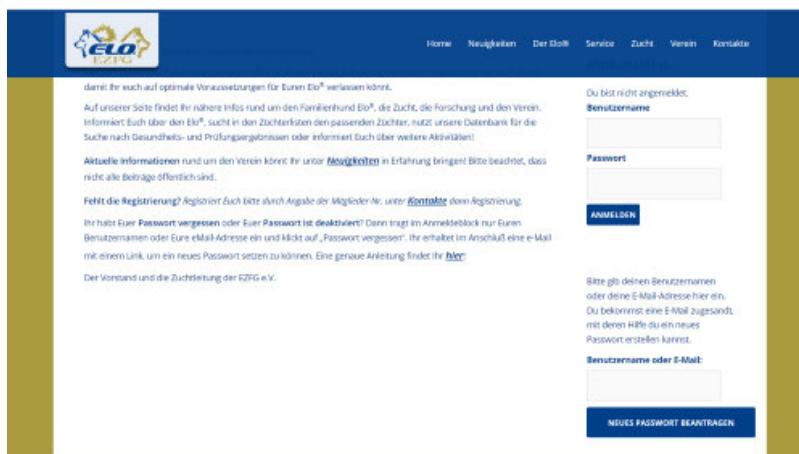


Anforderung eines neuen Passworts

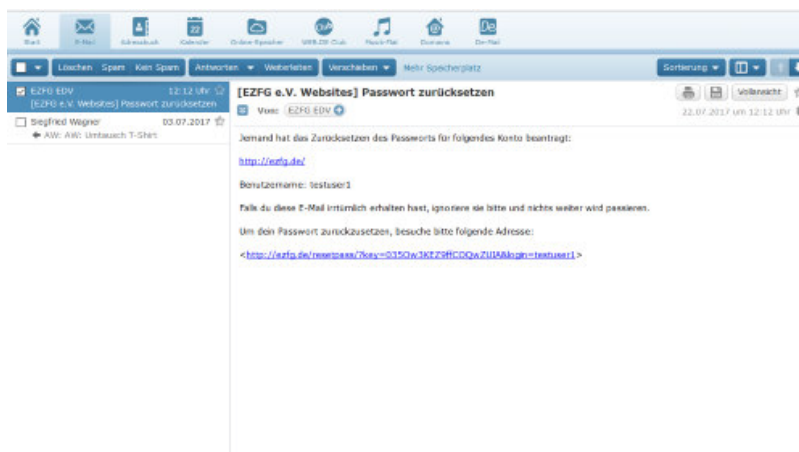
1. Internetseite www.ezfg.de aufrufen und auf den blauen Button klicken „Hier geht es zur Begrüßung und Anmeldung“.



2. Auf der Begrüßungsseite nach unten scrollen, Benutzernamen oder E-Mail-Adresse eingeben und blauen Button „Neues Passwort beantragen“ anklicken.



3. Dann zum eigenen E-Mail-Konto wechseln. Dort ist eine E-Mail von EZFG EDV angekommen. Diese E-Mail aufrufen und den angegebenen Link am E-Mail Ende anklicken.

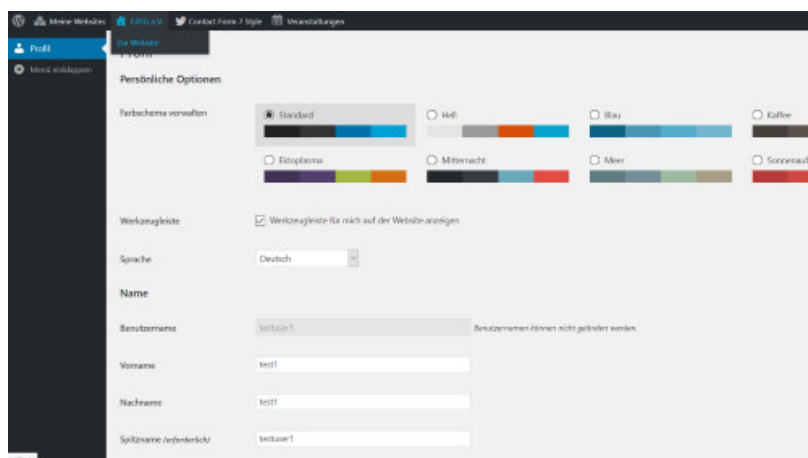


- Das vorgegebene Passwort (Kästchen links mit Punkten) mit einem eigenen Passwort überschreiben (zur Kontrolle wird es im rechten Kästchen angezeigt) und dabei die Vorgaben beachten. Anschließend auf „Passwort zurücksetzen“ klicken.

- Das Passwort wurde zurückgesetzt und es kann sich nun mit Benutzernamen oder E-Mail-Adresse und neuem Passwort angemeldet werden (linker Bereich).

- Im persönlichen Profil können die eigenen benutzerbezogenen Angaben optional ergänzt oder aktualisiert oder ein neues Passwort generiert werden.

7. Wechsel zur Frontansicht der Homepage über EZFG e.V./Zur Webseite



8. Nach Sitzungsende abmelden über „Willkommen, ...“ und „Abmelden“



Anmerkung: Da die Internetseite noch nicht über eine gesicherte SSL-Verbindung verfügt, wird beim Eingeben der Zugangsdaten immer der Hinweis angezeigt, dass die Seite nicht verschlüsselt ist usw. Diesen Hinweis bitte ignorieren, indem man einfach irgendwo auf die Seite außerhalb des Hinweises klickt.